



EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG

BILDRECHTE

Name der Einrichtung

Name des Projekts

Projektzeitraum

Name, Vorname Kind

Ich/wir willigen ein, dass entstandenes Bildmaterial von unserem Kind im oben genannten Projekt im Rahmen des Fonds Jugend, Bildung, Zukunft verwendet werden dürfen.

Wir erklären uns einverstanden, dass zeitlich, örtlich und inhaltlich unbegrenzt sämtliche Rechte für jegliche Nutzung und Veröffentlichung an den durch die Stadt Ludwigsburg von der fotografierten Person angefertigten Lichtbildern und/oder Videos auf die Stadt übertragen werden.

Inhaltlich umfasst das Recht die Nutzung, insbesondere die Digitalisierung, Vervielfältigung, Verbreitung, Ausstellung, Vorführung, Sendung, öffentliche Zugänglichmachung und öffentliche Wiedergabe durch Bild-/Ton-/Datenträger, insbesondere in Printmedien, im Fernsehen über alle Verbreitungswege, im Internet, in Newslettern, auf CD, DVD und sonstigen Speichermedien, insbesondere auch in sozialen Netzwerken wie Facebook etc., zum Zwecke der Werbung und Öffentlichkeitsarbeit, unabhängig davon, ob diese Zwecke oder Dienstleistungen schon bei Vertragsschluss bestanden oder bekannt waren. Das Recht zur Nutzung umfasst auch eine Digitalisierung und eine elektronische Bildbearbeitung, etwa durch Retuschierung oder Montagen.

Nach Art. 7 Abs. 3 DSGVO kann das Einverständnis jederzeit für die Zukunft widerrufen werden.

Ort

Datum

Unterschrift personensorgeberechtigte Person*

Unterschrift personensorgeberechtigte Person*

* Die Unterzeichnung hat immer durch **alle** Personensorgeberechtigten zu erfolgen, es sei denn, die personensorgeberechtigten Eltern leben getrennt und das Kind hält sich mit Einwilligung des einen Elternteils oder auf Grund einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf. In diesem Fall genügt die Unterschrift desjenigen Elternteils, bei dem das Kind lebt.



Ihnen stehen folgende Rechte zu: Auskunftsrecht über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten und deren Verarbeitung (Artikel 15 DS-GVO).

Recht auf Datenberichtigung, sofern Ihre Daten unrichtig oder unvollständig sein sollten (Artikel 16 DS-GVO).
Recht auf Löschung der zu Ihrer Person gespeicherten Daten, sofern eine der Voraussetzungen von Artikel 17 DS-GVO zutrifft. Das Recht zur Löschung personenbezogener Daten besteht ergänzend zu den in Artikel 17 Absatz 3 DS-GVO genannten Ausnahmen nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle einer Löschung die Einschränkung der Verarbeitung gemäß Artikel 18 DS-GVO. Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung, sofern die Daten unrechtmäßig verarbeitet wurden oder die Daten zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Ihren Rechtsansprüchen benötigt werden (Artikel 18 Absatz 1 lit. b und c DS-GVO). Wird die Richtigkeit der personenbezogenen Daten bestritten, besteht das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung für die Dauer der Richtigkeitsprüfung. Die Datenverarbeitung erfolgt auf der Grundlage Ihrer Einwilligung. Ihre personenbezogenen Daten werden über die oben genannten Zwecke hinaus an keine weiteren Empfänger weitergegeben. Ihre personenbezogenen Daten werden bis zur Erfüllung der oben genannten Zwecke gespeichert. Sie können Ihre Einwilligungserklärung jederzeit (am besten schriftlich gegenüber der Leitung der Kindertageseinrichtung oder dem Träger) widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung bleibt hiervon unberührt. Für Fragen zum Datenschutz erreichen Sie den/die Datenschutzbeauftragte/-n der Stadt Ludwigsburg unter folgender Anschrift bzw. E-Mailadresse: Wilhelmstraße 11, 71638 Ludwigsburg, Telefon: 07141/910-0, E-Mail: datenschutz@ludwigsburg.de Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten unrechtmäßig ist, können Sie sich mit einer Beschwerde an den Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit wenden: Königstraße 10a, 70173 Stuttgart, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, Telefon: 0711/614441-0, Fax: 0711/615541-15, E-Mail: poststelle@lfdi.bwl.de