

Merkblatt für die digitale Antragstellung

Folgende Punkte sind bei der Einreichung von digitalen Bauanträgen über unser virtuelles Bauamt zu beachten:

1. Dateivorgaben

- Unterlagenformat: PDF/A (maßstabsgetreu, wie Papierplan)
- Bei Scans: farbig, Mindestauflösung 300 dpi
- Maximale Dateigröße: 10 MB

2. Reihenfolge und Titel der Dateien

Bitte mit fortlaufender Nummerierung (siehe unten). Als Bezeichnung grundsätzlich den Titel im Plankopf übernehmen. Das PDF ist so zu drehen, dass sich der Plankopf rechts unten befindet.

Die nachfolgende Auflistung ist bei der Abgabe in Reihenfolge und Titel zu beachten (Beispielaufstellung)

01_Antrag

02_Baubeschreibung

03_1_Lageplan_schriftlicher_Teil

03_2_Lageplan_zeichnerischer_Teil

03_3_Abstandsflächenplan

03_4_Übersichtsplan

04_1_Grundriss_UG

04_2_Grundriss_EG

04_3_Grundriss_OG

04_4_Grundriss_DG

05_1_Schnitt_A-A

05_2_Schnitt_B-B

06_1_Ansicht_Nord

06_2_Ansicht_Ost

06_3_Ansicht_Süd

06_4_Ansicht_West

07_ Sonstige Bauzeichnungen (z.B. Freiflächenplan etc.)

- 08_Angaben zu gewerblichen Anlagen
- 09_Brandschutzkonzept
- 10_Technische Angaben Feuerungsanlagen
- 11_Abfallverwertungskonzept
- 12_Bodenschutzkonzept
- 13_Standsicherheitsnachweis
- 14_Bestuhlungplan
- 15_Werbeanlagen
- 16_Fotos, Fotomontagen zum Bauvorhaben
- 17_1_Berechnungen zu Fläche und Räumen
- 17_2_Berechnungen zu Fläche und Räumen
- 18_Stellplatznachweis
- 19_Nachweis Vertretungsvollmacht
- 20_Hochbaustatistik
- 21_Nachweise/ Gutachten/ Konzepte/ Gesuche
- 22>Weitere, nicht näher spezifizierte Anlagen

Stadt Ludwigsburg, Fachbereich Bürgerbüro Bauen

Stand: 11.02.2022