



LUDWIGSBURG

Praktikum im Stadtarchiv Ludwigsburg

Kontakt und Ansprechpartner	Stadtarchiv Ludwigsburg Mathildenstraße 21, 71638 Ludwigsburg Telefon 07141/910-2412 Fax 07141/910-2342 stadtarchiv@ludwigsburg.de www.ludwigsburg.de/stadtarchiv Leitung: Dr. Simon Karzel
Voraussetzungen	- geschichtlich orientierter Studiengang (auch Lehramt) Geschichtswissenschaften, empirische Kulturwissenschaften oder ähnlicher Bereich, ab 1. Semester - sehr gute Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift - Interesse am Umgang mit alten Schriften - Interesse an Aufgaben mit Publikumsverkehr / Kundenkontakt - aussagekräftige Bewerbungsunterlagen
Aufgaben	<ul style="list-style-type: none">➤ Verzeichnungsarbeiten an Beständen des Ludwigsburger Stadtarchivs➤ Aufsicht und Betreuung der Nutzer/innen im Leseraum des Stadtarchivs➤ Schriftliche und mündliche Auskunftserteilung➤ Anlassbezogen: Mitwirkung bei Führungen, Ausstellungen oder Sonstigen thematischen Veranstaltungen➤ Anlassbezogen: Mithilfe bei Forschungsvorhaben und Veröffentlichungen im Rahmen der Stadtgeschichte
Zeitraum / Dauer	<ul style="list-style-type: none">➤ Mindestdauer des Praktikums: 2 Wochen➤ Grundsätzlich ganzjährig, nach Absprache➤ Vorlaufzeit von mindestens 6-8 Wochen für Anmeldung eines Praktikums notwendig, da keine kurzfristigen Praktika möglich sind
Praktikumsstellen	eine Stelle pro gewünschtem Zeitraum
Wir bieten	<ul style="list-style-type: none">➤ interessante Tätigkeitsfelder aus den Bereichen Geschichte, Verwaltung und Politik➤ Möglichkeit, für spätere Arbeit Erfahrungen und Anregungen zu sammeln➤ Archive als außerschulischer Lernort➤ Kennenlernen von kommunalen Verwaltungsprozessen und organisatorischen Arbeitsabläufen➤ Einblicke in archivische Arbeitsbereiche➤ Kennenlernen eines Berufsfeldes für Historiker
Vergütung	<ul style="list-style-type: none">➤ leider keine Vergütung möglich